Управление образования администрации
Плесецкого муниципального округа Архангельской области
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Североонежская средняя школа»
(МБОУ «Североонежская школа»)

ПРИКАЗ

31 августа 2026г. № 682 ОД

п. Североонежск

О создании бракеражной комиссии и организации контроля за качеством питания в филиале ДО «Ёлочка» МБОУ «Североонежская школа» на 2026-2027 учебный год

В целях осуществления систематического контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований при организации питания детей, выполнением технологии приготовления пищи, использованием качественного и безопасного ассортимента продуктов питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую бракеражную комиссию филиала ДО «Ёлочка» на 2026-2027 учебный год в следующем составе:

2. **Председатель комиссии:**
Румянцева Анна Николаевна – заместитель директора по дошкольному образованию.
Члены комиссии:
Замотина Елена Евгеньевна – старший воспитатель;
Алёнина Ирина Ивановна – медицинская сестра (по согласованию);
Кузнецова Екатерина Николаевна – воспитатель;
Еременко Юлия Николаевна – воспитатель.

3. Утвердить План работы бракеражной комиссии на 2026-2027 учебный год (Приложение № 1).

4. Бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться модельным порядком организации питания обучающихся МБОУ «Североонежская школа» и требованиями СанПиН:

4.1. Осуществлять контроль качества поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, а также готовой кулинарной продукции по мере её изготовления.

4.2. Проводить оценку готовых блюд и изделий исключительно по органолептическим показателям (внешний вид, цвет, консистенция, запах, вкус) с использованием вымеренной посуды.

4.3. Результаты бракеража фиксировать в «Журнале бракеража готовой пищевой продукции». Записи должны быть полными, своевременными и заверяться подписями всех членов комиссии. Выдача готового блюда на группы разрешается только после снятия пробы и записи в журнале разрешающей выдачу.

5. Установить срок полномочий настоящей комиссии с 01 сентября 2026 года по 31 августа 2027 года.

6. Председателю комиссии представить отчет о проделанной работе на итоговом общем собрании работников учреждения.

7. Секретарю учебной части Первушиной И.Ю. довести настоящий приказ до сведения всех членов комиссии под подпись.

8. Общий контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по дошкольному образованию Румянцеву Анну Николаевну.

Директор О.Е. Кулакова